

Принято
Протокол педсовета
№ 4 от 16.01.2026

Принято
Протокол общешкольного
родительского собрания
№ 2 от 10.02.2026 г
Председатель ОРС
Шарафутдинова Д.Ф.

Принято
Протокол заседания
школьного ученического
самоуправления
№ 4 от 10.02.2026г
Президент ШУС
Аипова Сабина

Утверждаю
Директор
МБОУ «Школа № 70»
г. Казани

Н.П. Маслова

Введено в действие
Пр. от 11.02. 2026 г. № 20

**Положение о ведении мониторинга аккаунтов
обучающихся МБОУ «Школа № 70» г. Казани в социальных сетях
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разработано на основе: Конституции Российской Федерации от 12.12.1993г. Федеральных законов Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав и технологиях и о защите информации», от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Правил подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контентфильтрации доступа к сети Интернет, реализованной Министерством образования и науки Российской Федерации и утверждённым 11.05.2011 № АФ-12/07 вн., Распоряжение Кабинета министров РТ от 17 июля 2021 года N 1341-р «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности несовершеннолетних и молодежи в медиапространстве на 2021-2027 гг., Протокола внеочередного совместного заседания антитеррористической комиссии в Республике Татарстан, оперативного штаба в Республике Татарстан и Координационного совещания по обеспечения правопорядка в Республике Татарстан от 24.01.2026 г. и в целях защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

1.2. Положение адресовано заместителю директора по ВР, социальному педагогу, педагогу-психологу, классным руководителям МБОУ «Школа № 70» Кировского района г. Казани.

1.3. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страницах социальных сетей несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Школа № 70» Кировского района г. Казани.

1.4. Задачи мониторинга:

- определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся;
- выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории; выявления факторов распространения информации, склоняющей несовершеннолетних к асоциальному поведению;
- своевременное выявление информации о пропаганде суициального поведения, порнографии, насилистенных действий, агрессии, экстремистских действий, кибербуллинга, киднеппинга, скулштутинга (колумбайна) и др. причиняющий вред здоровью и развитию несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Перечень информации, запрещенной для распространения среди детей:

- побуждающей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству, либо жизни и (или) здоровью иных лиц, либо направленная на склонение или иное вовлечение детей в совершение таких действий.
- способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством.
- обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насилистенные действия по отношению к людям или животным.
- содержащая изображение или описание сексуального насилия.
- отрицающая семейные ценности, пропагандирующая нетрадиционные сексуальные отношения и формирующая неуважение к родителям и (или) другим членам семьи.
- оправдывающая противоправное поведение.
- содержащая цензурную брань.
- содержащая информацию порнографического характера.
- о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества, фото- и видеоизображения такого несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

1.6. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей, обучающихся классными руководителями, является заместитель директора по ВР.

2. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях

2.1. Классным руководителям МБОУ «Школа № 70» необходимо организовывать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися по работе с интернет-ресурсами в безопасном режиме.

2.2. Мониторинг осуществляется классными руководителями МБОУ «Школа № 70» Кировского района г. Казани в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: «ВКонтакте» (<https://vk.com/>), «Одноклассники» (<https://ok.ru/>), а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

- 2.4. Мониторингу подлежат аккаунты и (или) телефоны обучающихся 5-11 классов ***не реже 4 раз в год***.
- 2.5. При проведении мониторинга классным руководителям следует обращать внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества, в которых состоит несовершеннолетний.
- 2.6. По результату мониторинга, классными руководителями составляется отчет по прилагаемой форме (Приложение 1 к настоящему Положению) и предоставляется заместителю директора по ВР.
- 2.7. Заместитель директора вносит сводные сведения в Журнал учета работы по мониторингу социальных сетей, обучающихся (Приложение 2 к настоящему Положению).
- 2.8. В случае выявления при мониторинге информации, указанной в п.1.4. настоящего Положения, классный руководитель незамедлительно информирует заместителя директора по воспитательной работе.
- 2.9. Заместитель директора по воспитательной работе при получении информации от классного руководителя проводит проверку этой информации.
- 2.10. После подтверждения данных, производится незамедлительное информирование директора школы о доступе обучающихся к Интернет-ресурсам, содержащим негативную информацию, принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с обучающимися с привлечением органов и учреждений системы профилактики.
- 2.11. Социальный педагог в течение 1 рабочего дня представляет на утверждение директору школы план профилактической работы с обучающимися.

3. Заключительные положения

- 3.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, общешкольным родительским собранием и на заседании школьного ученического самоуправления и утверждается приказом директора школы. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

Приложение 1
К Положению о ведении мониторинга аккаунтов

обучающихся МБОУ «Школа № 70» г. Казани в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ЖУРНАЛ
мониторинга социальных сетей обучающихся МБОУ «Школа № 70»

В результате проверки пользования телефонами у учащихся _____ класса выявлено, что основной контент для общения у ребят _____. Запрещенный контент не обнаружен/обнаружен. (если обнаружен, то указываете Ф.И.О., какие..)

Дата мониторинга	Ф.И.О. проводившего мониторинг	Ф.И. обучающегося	Название соц. сетей

Классный руководитель (ф.и.о) подпись

Приложение 2
К Положению о ведении мониторинга аккаунтов
обучающихся МБОУ «Школа № 70» г. Казани в социальных сетях в информационно-теле коммуникационной сети «Интернет»

ЖУРНАЛ
учета работы по мониторингу социальных сетей
обучающихся МБОУ «Школа № 70» г. Казани

Дата мониторинга	ФИО классного руководителя	Класс	Количество проверенных аккаунтов	Результат	Подпись заместителя директора по ВР

Сведения о подписях:

Документ подписан

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 70 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ" КИРОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Имя подписчика: Маслова Наталья Петровна

Сертификат: 32031592506358772254736033807821196355

Срок действия сертификата: 25.01.2027

Дата подписания: 17.02.2026, 14:19:20

Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 70 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ" КИРОВСКОГО РАЙОНА Г.КАЗАНИ

Имя подписчика: Маслова Наталья Петровна

Сертификат: 93821549969542640703284178757776954681

Срок действия сертификата: 25.01.2027

Дата подписания: 17.02.2026, 14:17:40

Идентификатор ЭДО 019c6b50-b74c-73a8-bd9a-98f41fd0d20f

К

Документ передан через ЕLMA365

Идентификатор документа: 019c6b51-2221-72d9-8142-2a745c708cb0

К